

## **TÉRMINOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL PROFESIONAL PARA LA COORDINACIÓN TÉCNICA PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA CAFICAUCA**

### **1. ANTECEDENTES:**

Somos la Cooperativa de Caficultores del Cauca y desarrollamos la recolección del café, su selección, procesamiento, control de calidad y comercialización. Contamos con más de 2.700 asociados de 24 municipios del departamento, 36 agencias de compra y 7 almacenes Agrocaficauca. Trabajamos por una comercialización con sentido social que beneficie a nuestros caficultores.

Todos los procesos que realizamos siguen los parámetros del Sistema de Aseguramiento de Calidad, que incluye: manual de calidad, política de calidad, sistema de calidad y aseguramiento de la calidad.

### **2. OBJETO DEL CONTRATO:**

Contratar los servicios de una persona natural para la coordinación técnica del proyecto Desarrollo Rural Inclusivo en la Cooperativa de Caficultores del Cauca CAFICAUCA.

### **3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

- Coordinar el equipo de trabajo de acompañamiento técnico en campo.
- Llevar a cabo las actividades planteadas dentro del POA de CAFICAUCA.
- Elaborar e implementar un plan de seguimiento en campo a las actividades de asistencia técnica desarrolladas por los técnicos de CAFICAUCA.
- Verificar y hacer seguimiento a las inversiones requeridas o planteadas por los programas para cada productor de conformidad a lo establecido en el POA diseñado para el desarrollo del proyecto.
- Coordinar la implementación del paquete técnico de CAFICAUCA, de conformidad a lo establecido en las actividades de los programas de CAFICAUCA.
- Presentar informes mensuales y un informe final de ejecución de las actividades planeadas, éstos deben presentarse con todos los soportes requeridos de acuerdo a las solicitudes del supervisor del contrato.
- Mantener la información permanente sobre el desarrollo de las actividades desarrolladas en campo al supervisor del proyecto y los coordinadores.

#### **4. PERFIL DEL PROPONENTE**

**TITULO PROFESIONAL:** Ingeniero agrónomo, Ingeniero agropecuario, Ingeniero Agrícola, Ingeniero Agroindustrial, y/ o administrador de empresas agropecuarias.

#### **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Como mínimo cinco (5) años de la obtención del título o tarjeta profesional que lo acredite como profesional en alguna de las áreas mencionadas.

#### **EXPERIENCIA LABORAL ESPECÍFICA**

Conocimientos y experiencia específica mínima soportada, de tres (3) años en el cultivo y beneficio del Cafés especiales, asistencia técnica, implementación de procesos de certificaciones sostenibles en café, implementación de BPA en el departamento del Cauca y experiencia mínima de un (1) año en coordinación de proyectos productivos o agropecuarios.

#### **COMPETENCIAS Y HABILIDADES**

- Conocer la zona de trabajo.
- Disponibilidad inmediata para iniciar el trabajo.
- Disponibilidad de tiempo completo.
- Disponibilidad de transporte para desplazamiento en la zona de influencia del proyecto.
- Tener tarjeta profesional si aplica.
- Habilidades personales requeridas: Capacidad de trabajo en equipo, liderazgo, capacidad de análisis, toma de decisiones, facilidad para la comunicación oral y escrita (memorandos de asistencia técnica e informes mensuales), entre otros.
- Competencias básicas en TICs.

#### **5. LUGAR Y CONDICIONES DE TRABAJO**

El contrato se desarrollará en los municipios del Departamento del Cauca, con sede principal en Popayán.

#### **6. ENVIO DE HOJAS DE VIDA**

Las hojas de vida deberán ser entregadas en sobre cerrado en las oficinas de Talento Humano de CAFICAUCA carrera 9 No 68N-04 B/ Bello Horizonte Popayán



**CAFICAUCA**  
COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA

asunto Convocatoria profesional para la coordinación técnica programas especiales.

## 8. ETAPAS DEL PROCESO

Publicación de términos de referencia	21 de noviembre de 2019.
Fecha cierre de la convocatoria – Fecha límite de envío de Hojas de Vida	26 de noviembre de 2019.
Evaluación de Hojas de vida.	27 de noviembre de 2019.
Entrevista a seleccionados que cumplieron requisitos.	2 de diciembre de 2019
Evaluación final y selección	hasta el 4 de diciembre de 2019.
Informe al proponente de aceptación o no de la Hoja de vida	Hasta el 6 de diciembre de 2019.

### Notas a las etapas del proceso:

- No se evaluarán hojas de vida presentadas con posterioridad a la fecha y hora estipuladas.

## 8. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, QUE HABILITA O INHABILITA AL PROPONENTE

- Carta de presentación y resumen de cumplimiento de requisitos Anexo 1.
- Hoja de vida (debidamente soportada con certificados) del proponente
- Fotocopia de cedula de ciudadanía del proponente.
- Registro Único Tributario – RUT (expedido a partir del año 2013 hacia adelante).
- Certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la Procuraduría General de la Nación.
- Certificado de antecedentes fiscales emitido por la Contraloría General de la Republica.
- Certificados de experiencia específica, emitidos por entes contratantes, en donde informe: Duración del trabajo, Objeto del contrato, Monto del contrato.
- Certificado de estudios realizados

## 9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN

TABLA DE EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA		
Criterio de Calificación	Nivel / Tiempo	Calificación
Formación profesional en el área de la convocatoria	Profesional	10
	Profesional con experiencia en proyectos productivos	20
	Profesional con experiencia en el cultivo de café	30



**CAFICAUCA**  
COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA

Experiencia laboral en las áreas descritas en la convocatoria	Entre 3 y 4 años	25
	Superior a 4 años	40
Experiencia certificada en coordinación de proyectos productivos y manejo de equipos de trabajo.	Inferior a 1 años	5
	Entre 2 y 3 años	10
	Superior a 3 años	20
Experiencia certificada en trabajo en el departamento del Cauca, procesos de certificación o sellos de calidad.	No soporta	0
	Igual a 2 años	5
	Superior a 2 años	10

Nota: El puntaje mínimo para ser considerado es de 60 puntos

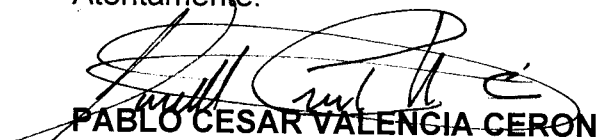
PORCENTAJE DE EVALUACION	
Detalle	Valoración
Hoja de vida	30%
Entrevista	30%
Evaluación CAFICAUCA	40%
Total	100%

La cooperativa podrá si se requiere invitar directamente a participar mediante oficio o por correo electrónico a personas que haga parte de la organización y/o podrá requerir hojas de vida a empresas del sector que sean aliados estratégicos. Es discrecional de la Cooperativa de Caficultores del Cauca, el criterio de evaluación y le permitirá determinar el profesional seleccionado.

Se enviará citación a entrevista al correo electrónico o se comunicará vía telefónica a los profesionales previamente seleccionados.

**NOTA: Si no cumple con los requisitos por favor abstenerse de enviar su hoja de vida.**

Atentamente:

  
**PABLO CESAR VALENCIA CERON**  
Coordinador Talento Humano

**ANEXO 1**  
**CARTA DE PRESENTACIÓN Y RESUMEN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS**

Fecha: \_\_\_\_\_

**Señores:**  
**COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA**  
**CAFICAUCA**

Yo \_\_\_\_\_, mayor de edad y vecino(a) de \_\_\_\_\_, actuando en mi propio nombre y representación, comedidamente me permito presentar a ustedes la siguiente hoja de vida, requerida mediante invitación a proceso de SELECCIÓN PARA CONTRATAR LOS SERVICIOS DE PERSONA NATURAL PARA LA COORDINACIÓN TÉCNICA DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA - CAFICAUCA.

Siendo un compromiso de la presente invitación, presento los siguientes documentos:

DOCUMENTO	SI	NO
Hoja de vida		
Soportes de Estudio de acuerdo al perfil de la convocatoria		
Soportes de capacitación y estudio adicional y con referencia a la experiencia específica		
Certificaciones laborales que soporten la experiencia general		
Certificaciones laborales que soporten la experiencia específica.		
Fotocopia de Cedula		
Tarjeta Profesional		
Rut Actualizado		
Certificaciones antecedentes disciplinarios		
Certificaciones antecedentes fiscales		



**CAFICAUCA**  
COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL CAUCA

**Certificaciones:**

Bajo gravedad del juramento, me permito manifestar que no me encuentro incurso dentro de alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con CAFICAUCA.

De igual manera, me permito certificar que he leído y entiendo plenamente los documentos relativos al presente proceso de INVITACION, los cuales acepto en todo su contenido presentando la presente hoja de vida en los términos y condiciones que ellos contienen.

Atentamente:

Nombre: \_\_\_\_\_

Cedula No: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfonos: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA